如皋市政府采购合同

项目名称：江苏省如皋中学图书编目项目

项目编号： 320682-2025-04-0230

甲方：江苏省如皋中学

乙方：南通为硕网络科技有限公司

签订时间： 2025 年 5 月 23 日

（江苏省如皋中学）（江苏省如皋中学图书编目项目）委托（如皋市城建工程项目管理有限公司）进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为成交单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. 江苏省如皋中学图书编目中标（成交）通知书；

第二条 合同内容

服务名称：详见合同附件中《服务一览表》

第三条 合同总金额

本合同服务总金额：￥ 258830.00 元。

大写：贰拾伍万捌仟捌佰叁拾圆整。

分项价款在《服务一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括服务期间必须的日常易耗品、工具、调试费、培训费等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原成交金额的 10%。

第四条 权利义务和质量保证

1. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件。如乙方有需要，还要提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

第五条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

（1）经甲方确认的发票；

（2）经甲乙双方确认签订的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》）；

（3）其他材料。

3. 款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

项目实施完毕，凭正式税票据支付合同价的90%，余款服务质量保证期满，无质量问题，一次性付清。

1. 结付费用包含服务方案实施涉及的一切费用、管理费、利润、税金等一切综合费用；服务期间政策性调整及市场风险投标人考虑在投标报价中，不作另外考虑。

2. 结算时采用固定综合成交单价按实结算。

3. 成交人应出具税务部门开具的正式税票。

第六条　验收

1. 服务期限：合同签订后20天内完成 。

服务地点：江苏省如皋中学 。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成服务。验收合格的，填写《履约验收报告》。在经过两次限期整改后，服务仍达不到合同文件规定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

5. 如项目实施情况需要分阶段验收，则根据实际情况分阶段出具《履约验收报告》。

6. 如果合同双方对《履约验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第七条　项目管理服务

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实，包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名：李想，联系电话：13646242475。

第八条　售后服务

1. 乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收起个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在1日（小时）之内做出及时响应，在日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题在工作日（小时）后仍无法解决，乙方应在日（小时）内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

第九条　分包

除采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务。

第十条　合同的生效

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。

2. 生效后，除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十一条　违约责任

1. 乙方所提供的服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，乙方应向甲方支付合同总价%的违约金。

2. 甲方无正当理由拒绝接收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用 %的违约金。

3. 乙方无正当理由逾期提供服务的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的‰的违约金。如乙方逾期达天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的‰违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的%。

5. 其它未尽事宜，以《民法典》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十三条　不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免予承担责任。

第十四条　争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第种方式解决：

①向南通市有管辖权的法院提起诉讼；

②向南通市仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条　其他

符合《政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式贰份，甲、乙双方各执份。

甲方（公章）：江苏省如皋中学
地址：如皋市如城镇东皋路东侧
法定代表人（授权人）：

2025 年 5 月 23 日

乙方（公章）：南通为硕网络科技有限公司
地址：江苏省南通市工农路 468 号三楼
法定代表人（授权人）：
开户行：中国民生银行南通分行营业部
银行账号：156793958

2025 年 5 月 23 日

附件：

《服务一览表》

序号	服务内容	采购需求	数量	单位	综合单价（元）	小计（元）	备注(是否正偏离)
1	图书编码上架	1、根据最新的《中国图书馆分类法第五版》规定，包含主题标引、分类标引、著录、数据校验、书标、条码、打印财产登记账、排架等环节。 2、关于图书分类号位数的要求：G.K类“小数点后最多保留2位数字”，H、I、Z类“小数点后最多保留1位数字”，其他类别则保持“整数即可”。在上下册的情况下，采用同一个种次号，半角状态下：1，:2，:3，多卷书的处理方式亦相同，避免仅生成一条数据而不进行比较。 3、图书上架流程：按照A-Z大类进行细致排列。在所有图书加工工作完成后，加工人员需将A、B、C至Z大类的图书进行综合归纳。接着，根据图书馆的索书号和种次号大小，进行细分上架。确保S型上架到位。 4、数据采集环节：所有图书的数据采集核对工作均需纳入图书管理系统。 5、图书编目数据录入时要做好与原图书馆管理系统的数据对接服务。	200000	册	1	200000	无偏离
2	加盖馆藏章	1、在图书指定页面加盖学校图书馆馆藏章。	200000	册	0.05	10000	无偏离
3	图书标签保护膜	1、图书分类索书号处加贴保护膜。	200000	册	0.05	10000	无偏离
4	RFID芯片数据加工	1、加贴RFID电子标签并进行数据转换上架等。 2、数据录入时要做好与原图书馆智能系统的数据对接服务。	200000	册	0.18	36000	无偏离
5	非法图书在线清查系统	★1、图书清查筛选支持全区域多馆联合检索：可按“题名”、“出版社”、“责任者”、“ISBN号”、“丛书名”、“索书号”等对各学校馆藏图书进行联合检索，结果可导出为xls文件。 ★2、图书审查清理活动。学校端具有图书清查审理功能，审查状态满足教	1	套	1380	1380	无偏离

序号	服务内容	采购需求	数量	单位	综合单价（元）	小计（元）	备注(是否正偏离)
		育部审查清理要求。集中扫描待清理图书流通条码，可选择按本或按种清理，选择按种清理时，自动将某一条码对应的该种图书的复本全部统计出。并可选是否在图书软件中直接注销需清理图书，如果选择“直接注销”，则待清理图书进入图书软件的已注销图书清单中。统计出的清理图书清单可发送到 Excel 中，格式符合教育部模板文件，可直接复制粘贴到教育部模板文件中。如果后续有类似图书清理活动，成交人应免费修改软件以满足具体要求。 ★3、提供所投非法图书在线清查系统软件的著作权证书复印件并加盖投标人公章 ★4、需与学校现有智慧图书管理平台对接，进行数据交换，方便统一管理，对接费由中标供应商自理。（承诺函格式自拟）					
6	图书OPAC在线查询系统	(1)★简单检索：可按题名、作者、分类号、出版社、主题等单一入口输入检索。 (2)★多字段检索：可按题名、出版社、责任者、ISBN、丛书名、索书号、主题词、起始年份任意组合，检索条件的组合方式：“并且”、“或者”可选。 每页显示记录数：可设置。 (3)结果排序方式以：可选按“题名、出版社、分类索书号、出版社、入藏日期、出版日期、丛书名”排序，排序方式可选“升序排列”、“降序排列”。 (4)结果显示的方式：逐条详细显示、表格显示可选。 (5)还具有音像检索、期刊检索功能。 (6)可按全部借阅信息或 22 大类选择查看借阅较多的图书信息。 (7)读者登录后查看自己在借的资料信息。 (8)读者登录后查看自己的借阅历史。 (9)读者登录后查看自己的超期资料。 (10)图书预约预约资料查询。	1	套	1450	1450	无偏离

序号	服务内容	采购需求	数量	单位	综合单价（元）	小计（元）	备注(是否正偏离)
		(11)读者自行修改 WEB 登录密码。 (12)★图书馆管理员发布本馆公告，在 WEB 上进行显示。例如，闭馆公告，内部整理公告，节日开馆公告等。 (13)★读者可在 WEB 上提问，由图书馆管理员解答后显示。 (14)本馆新到图书信息的公告。 (15)★提供 OPAC 在线查询系统软件的著作权证书复印件并加盖投标人公章。 (16)★需与学校现有智慧图书管理平台对接，进行数据交换，方便统一管理，对接费由中标供应商自理。（承诺函格式自拟）					
总报价		人民币（大写）：贰拾伍万捌仟捌佰叁拾圆整（￥258830.00 元）					